

Приказ

10.03.2023

№ 10.3–О

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР)
Приказываю:

I.1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4 классах в следующие сроки:

16 марта 2023 года – по учебному предмету «Математика»;

23 марта 2023 года – по учебному предмету «Русский язык»;

30 марта 2023 года – по учебному предмету «Окружающий мир»;

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

– по русскому языку 23 марта 2023 года на 3 уроке;

– по математике 16 марта 2023 года на 3 уроке;

– по окружающему миру 30 марта 2023 года на 5 уроке;

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

– по русскому языку (4 человека) – кабинет №209 (с. Русские Краи);

(2 человека) – кабинет №4 (с. Потняк);

(2 человека) – кабинет №1 (с. Шапта).

– по математике (4 человека) – кабинет №209 (с. Русские Краи);

(2 человека) – кабинет №4 (с. Потняк);

(2 человека) – кабинет №1 (с. Шапта).

– по окружающему миру (4 человека) – кабинет №209 (с. Русские Краи);

(2 человека) – кабинет №4 (с. Потняк);

(2 человека) – кабинет №2 (с. Шапта).

4. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4 классе заместителя директора по учебно-воспитательной работе Соковнину Екатерину Сергеевну, учителя математики Ягдарову Эльвиру Петровну, руководителя структурного подразделения Камаеву Людмилу Александровну.

II.1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5 классах в следующие сроки:

22 марта 2023 года – по учебному предмету «Математика»;

29 марта 2023 года – по учебному предмету «Русский язык»;

05 апреля 2023 года – по учебному предмету «Биология»;

19 апреля 2023 года – по учебному предмету «История».

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 29 марта 2023 года на 3 уроке;
- по математике 22 марта 2023 года на 3 уроке;
- по биологии 05 апреля 2023 года на 5 уроке;
- по истории 19 апреля 2023 года на 3 уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (5 человек) – кабинет №209 (с. Русские Краи);
(2 человека) – кабинет №4 (с. Потняк);
- по математике (5 человек) – кабинет №209 (с. Русские Краи);
(2 человека) – кабинет №4 (с. Потняк);
- по биологии (5 человек) – кабинет №209 (с. Русские Краи);
(2 человека) – кабинет №4 (с. Потняк);
- по истории (5 человек) – кабинет №209 (с. Русские Краи);
(2 человека) – кабинет №4 (с. Потняк).

4. Назначить ответственным за проведение ВПР в 5 классе заместителя директора по учебно-воспитательной работе Соковнину Екатерину Сергеевну, учителя математики Ягдарову Эльвиру Петровну.

III. 1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 6 классах в следующие сроки:

- 21 марта 2023 года – по учебному предмету «Математика»;
- 28 марта 2023 года – по учебному предмету «Русский язык»;
- 21 апреля 2023 года – по учебному предмету «Естественно-научный цикл»;
- 28 апреля 2023 года – по учебному предмету «Гуманитарный цикл»;

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по математике 21 марта 2023 года на 2 уроке;
- по русскому языку 28 марта 2023 года на 2 уроке;
- по естественно-научному циклу 21 апреля 2023 года на 2 уроке;
- по гуманитарному циклу 28 апреля 2023 года на 3 уроке;

3. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по математике (3 человека) – кабинет №212 (с. Русские Краи);
(1 человек) – кабинет №4 (с. Потняк);
- по русскому языку (3 человека) – кабинет №212 (с. Русские Краи);
(1 человек) – кабинет №4 (с. Потняк);
- по естественно-научному циклу (3 человека) – кабинет №212 (с. Русские Краи); (1 человек) – кабинет №4 (с. Потняк);
- по гуманитарному циклу (3 человека) – кабинет №212 (с. Русские Краи); (1 человек) – кабинет №4 (с. Потняк).

4. Назначить ответственным за проведение ВПР в 6 классах заместителя директора по учебно-воспитательной работе Соковнину Екатерину Сергеевну, учителя математики Ягдарову Эльвиру Петровну.

VI.1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 7 классах в следующие сроки:

24 марта 2023 года – по учебному предмету «Естественно-научный цикл»;

07 апреля 2023 года – по учебному предмету «Гуманитарный цикл»;

18 апреля 2023 года – по учебному предмету «Математика»;

19 апреля 2023 года – по учебному предмету «Английский язык»;

24 апреля 2023 года – по учебному предмету «Русский язык»;

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

– по естественно-научному циклу 24 марта 2023 года на 2 уроке;

– по гуманитарному циклу 07 апреля 2023 года на 3 уроке;

– по математике 18 апреля 2023 года на 3 уроке;

– по русскому языку 24 апреля 2023 года на 3 уроке;

- по английскому языку 19 апреля 2023 года на 3 уроке.

3. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

– по математике (7 человек) – кабинет №213 (с. Русские Краи);

(1 человек) – кабинет №4 (с. Потняк);

– по русскому языку (7 человек) – кабинет №213(с. Русские Краи);

(1 человек) – кабинет №4 (с. Потняк);

– по естественно-научному циклу (7 человек) – кабинет №213 (с. Русские Краи);

(1 человек) – кабинет №4 (с. Потняк);

– по гуманитарному циклу (7 человек) – кабинет №213 (с. Русские Краи);

(1 человек) – кабинет №4 (с. Потняк);

– по английскому языку (7 человек) – кабинет №213 (с. Русские Краи);

(1 человек) – кабинет №4 (с. Потняк).

4. Назначить ответственным за проведение ВПР в 7 классах заместителя директора по учебно-воспитательной работе Соковнину Екатерину Сергеевну, учителя математики Ягдарову Эльвиру Петровну.

V.1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 8 классах в следующие сроки:

22 марта 2023 года – по учебному предмету «Математика»;

03 апреля 2023 года – по учебному предмету «Русский язык»;

20 апреля 2023 года - по учебному предмету «Естественно-научный цикл»;

25 апреля 2023 – по учебному предмету «Гуманитарный цикл».

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

– по естественно-научному циклу 20 апреля 2023 года на 3 уроке;

– по математике 22 марта 2023 года на 2 уроке;

– по русскому языку 03 апреля 2023 года на 3 уроке;

– по гуманитарному циклу 25 апреля 2023 года на 3 уроке.

3. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по естественно-научному циклу (2 человека) – кабинет №203 (с. Русские Краи);
- по математике (2 человека) – кабинет №203 (с. Русские Краи);
- по русскому языку (2 человека) – кабинет №203 (с. Русские Краи);
- по английскому языку (2 человека) – кабинет №203 (с. Русские Краи);
- по гуманитарному циклу (2 человека) – кабинет №203 (с. Русские Краи);

4. Назначить ответственным за проведение ВПР в 8 классах заместителя директора по учебно-воспитательной работе Соковнину Екатерину Сергеевну.

IV. 1. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации заместителя директора по учебно-воспитательной работе Соковнину Екатерину Сергеевну и передать информацию о школьном координаторе региональному координатору.

1.2. Школьному координатору проведения ВПР заместителя директора по учебно-воспитательной работе Соковнину Екатерину Сергеевну:

- Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию на портале сопровождения ВПР (www.eduvpr.ru), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.
- Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
- Скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
- Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР до дня проведения работы. Архив доступен не позже, чем за 3 дня до начала ВПР.
- Получить пароль для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР. Пароль доступен в 7:30 по местному времени в день проведения ВПР.
- Распечатать варианты ВПР на всех участников.
- Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

- По окончании проведения работы собрать все комплекты.
- В личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов. Критерии доступны в 14:00 по московскому времени в день проведения работы.
- Получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР. (Форма доступна в 14:00 по московскому времени в день проведения работы вместе с критериями оценивания ответов).
- Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
- Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
- Загрузить форму сбора результатов в систему ВПР. Загрузка формы сбора результатов в систему ВПР должна быть осуществлена до 26.05.2023 года.
- Скачать статистические отчеты по соответствующим предметам. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки публикации отчетов представлены в Плане-графике проведения ВПР 2023.

IV. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
по русскому языку (4 класс) – кабинет №209 (с. Русские Краи) – организатор Васенина Марина Алексеевна;

(3 класс) – кабинет №4 (с. Потняк) - организатор Ягдарова Эльвира Петровна;

(4 класс) – кабинет №2 (с. Шапта) - организатор Камаева Людмила Александровна.

по математике (4 класс) – кабинет №209 (с. Русские Краи) – организатор Васенина Марина Алексеевна;

(4 класс) – кабинет №4 (с. Потняк) - организатор Ягдарова Эльвира Петровна;

(4 класс) – кабинет №2 (с. Шапта) - организатор Камаева Людмила Александровна.

по окружающему миру (4 класс) – кабинет №209 (с. Русские Краи) – организатор Васенина Марина Алексеевна;

(4 класс) – кабинет №4 (с. Потняк) - организатор Ягдарова Эльвира Петровна;

(4 класс) – кабинет №2 (с. Шапта) - организатор Камаева Людмила Александровна.

по русскому языку (5 класс) – кабинет №209 (с. Русские Краи) – организатор Елькина Марина Николаевна

(5 класс) – кабинет №4 (с. Потняк) - организатор Ягдарова Эльвира Петровна

–по математике (5 класс) – кабинет №209 (с. Русские Краи) - организатор Семёнова Галина Анатольевна

(5 класс) – кабинет №4 (с. Потняк) - организатор Ягдарова Эльвира Петровна

–по биологии (5 класс) – кабинет №209 (с. Русские Краи) - организатор Елькина Марина Николаевна;

(4 класс) – кабинет №4 (с. Потняк) - организатор Ягдарова Эльвира Петровна

–по истории (5 класс) – кабинет №209 (с. Русские Краи) - организатор Елькина Марина Николаевна;

(5 класс) – кабинет №4 (с. Потняк) - организатор Ягдарова Эльвира Петровна

– по русскому языку (6 класс) – кабинет №212 (с. Русские Краи) - организатор Васильева Надежда Александровна;

(6 класс) – кабинет №4 (с. Потняк) - организатор Ягдарова Эльвира Петровна

– по математике (6 класс) – кабинет №213 (с. Русские Краи) - организатор Семёнова Галина Анатольевна;

(6 класс) – кабинет №4 (с. Потняк) - организатор Ягдарова Эльвира Петровна

– по гуманитарному циклу (6 класс) – кабинет №212 (с. Русские Краи) - организатор Тюльканова Светлана Леонидовна;

(6 класс) – кабинет №4 (с. Потняк) - организатор Ягдарова Эльвира Петровна

–по естественно-научному циклу (6 класс) – кабинет №212 (с. Русские Краи) - организатор Елькина Марина Николаевна;

(6 класс) – кабинет №4 (с. Потняк) - организатор Ягдарова Эльвира Петровна

– по математике (7 класс) – кабинет №213(с. Русские Краи) - организатор Елькина Марина Николаевна;

(7 класс) кабинет №4 (с. Потняк) - организатор Ягдарова Эльвира Петровна;

– по естественно-научному циклу (7 класс) – кабинет №213(с. Русские Краи) - организатор Елькина Марина Николаевна;

(7 класс) кабинет №4 (с. Потняк) - организатор Ягдарова Эльвира Петровна;

– по гуманитарному циклу (7 класс) – кабинет №213 (с. Русские Краи) - организатор Тюльканова Светлана Леонидовна;

(7 класс) кабинет №4 (с. Потняк) - организатор Ягдарова Эльвира Петровна;

– по русскому языку (7 класс) – кабинет №213 (с. Русские Краи) - организатор Васильева Надежда Александровна;

(7 класс) кабинет №4 (с. Потняк) - организатор Ягдарова Эльвира Петровна

– по английскому языку (7 класс) – кабинет №213 (с. Русские Краи) - организатор Исупова Лия Леонидовна;

(7 класс) кабинет №4 (с. Потняк) - организатор Ягдарова Эльвира Петровна

– по естественно-научному циклу (8 класс) – кабинет №203 (с. Русские Краи) - организатор Елькина Марина Николаевна;

– по математике (8 класс) – кабинет №203 (с. Русские Краи) - организатор Семёнова Галина Анатольевна;

– по русскому языку (8 класс) – кабинет №203 (с. Русские Краи) – организатор Васильева Надежда Александровна;

– по гуманитарному циклу (8 класс) – кабинет №203 (с. Русские Краи) - организатор Тюльканова Светлана Леонидовна;

ШІV. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах материалы для проведения проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

– заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов или школьному координатору проведения ВПР.

Директор школы:

О. И. Васенина