

Согласовано:
Советом Школы
Протокол № 1 от 14.05.2020

Утверждаю:
Директо *Фрех*
Приказ № 30.1 от 14.05.2020
О.И. Васенина

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ШКОЛЫ

1. Общие положения

1.1. Совет школы КОГОВУ ОШ с Русские Краи Кикнурского района Кировской области является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом школы решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции школы.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с

- Конституцией РФ
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования,
- законами и иными правовыми актами субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в области образования,
- Уставом школы, иными локальными нормативными актами школы.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

3. Компетенция Совета

3.1. Совет школы осуществляет общее руководство учреждением.

3.2 В состав совета школы избираются представители педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей).

Совет школы избирается в количестве 9 человек сроком на один год. Заседания проводятся не реже двух раз в год и правомочны, если на них присутствует не менее половины его членов. Принятым считается решение, если за него проголосовало более половины присутствующих.

Члены совета школы избираются прямым открытым голосованием в следующем порядке: педагогические работники – на заседании педагогического совета в количестве 3 человек; родители (законные представители) – на общешкольном родительском собрании в количестве 3 человек; обучающиеся – на классном собрании в количестве 3 человек от 8-9-х классов.

3.3. Совет школы состоит из председателя, секретаря и членов.

Членами совета школы не могут быть избраны члены администрации, кроме директора.

Председатель руководит работой совета школы, проводит его заседания.

3.4 Компетенция совета школы:

содействие созданию в учреждении оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;

поддержка общественных инициатив по совершенствованию обучения и воспитания обучающихся, творческих поисков и инновационной, научно-методической, исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности педагогов;

обеспечение участия представителей общественности в процедурах проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, независимой оценки качества образования, в конфликтных и иных комиссиях;

контроль за рациональным расходованием бюджетных и внебюджетных средств учреждения для решения перспективных вопросов ее развития;

содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения;

заслушивание отчетов о работе директора учреждения, его заместителей, отдельных учителей или других работников учреждения;

внесение директору учреждения предложений в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений учреждения (в пределах выделяемых средств), создания в учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся.

3.5 Решения совета школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для всех членов коллектива учреждения.

3.6 Совет школы взаимодействует с администрацией учреждения и общественными организациями учреждения. Все его решения своевременно доводятся до сведения коллектива учреждения, родителей (законных представителей), общественности.

3.7 Члены совета школы выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.8 Протокол заседания совета подписывается председателем и секретарем совета школы.

4. Организация деятельности Совета.

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.3. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие — заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также директор школы.

4.4. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.5. Первое заседание Совета созывается директором школы не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа обучающихся.

4.6. Совет имеет право для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета

4.7. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют более половины (50% + 1) от числа членов Совета, определенного Положением о Совете. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие — заместитель председателя.

4.8. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.9. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета любых работников школы, не нарушая трудового законодательства и осуществления образовательного процесса, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- запрашивать и получать от директора школы информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на директора школы.

5. Обязанности и ответственность Совета и его членов

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2. Директор школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях:

- отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;
- принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу школы, иным локальным актам школы;
- решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим Положением компетенции Совета.

5.3. В случае принятия Советом решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, юридическую ответственность за их принятие несет школа как юридическое лицо.

5.4. В случае возникновения конфликта между Советом и директором школы (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу выносится на рассмотрение органов самоуправления школы.

5.5. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.6. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- в связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, в другое ОУ;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

5.7. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов).